



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della  
Ricerca Ufficio Scolastico Regionale per il  
Lazio*

**Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana" – Cassino (FR)**

*Via Sant'Angelo, 2 – 03043 Cassino - tel. 0776312302 - fax 0776311522 – sito:  
<http://www.itiscassinoi.it> – [frtf020002@istruzione.it](mailto:frtf020002@istruzione.it) – [frtf020002@pec.istruzione.it](mailto:frtf020002@pec.istruzione.it)*

Al Sito web “Albo on line”

In home page

A.T. “Bandi e gare”

Al D.s.g.a

Ai componenti della Commissione

Agli atti

II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTI** gli artt. 36, comma 2 lettera b) e l'art. 35 comma 1 lettera d) del D.Lgs 50/2016;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con il quale è stato approvato il ptof dell'istituto;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, e le linee guida Anac che disciplinano le modalità di attuazione della procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. B del D.Lgs 50/2016,

**VISTA** la Determina prot. 5288 del 20/09/2019 con la quale si è determinato di indire una procedura per l'acquisizione del servizio di medico competente in base al Dlgs 81/08 anno scolastico 2019/20

**VISTO** che il termine per la presentazione delle offerte è per **il giorno 27/09/2019 alle ore 10.30** e che la **1a seduta pubblica di gara è fissata per il giorno 27/09/2019 alle ore 12.00;**

**VISTO** l'art. 77 del decreto legislativo 50/2016, ai sensi del quale è necessario procedere alla nomina di una commissione giudicatrice per effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto;



**CONSIDERATO** altresì che all'interno della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016, sono presenti le adeguate professionalità richieste per la valutazione delle offerte pervenute;

**DATO ATTO** che i seguenti componenti della commissione giudicatrice sono soggetti che risultano muniti di qualificazione, professionalità tecnica, funzioni e ruoli che ben giustificano la partecipazione alla Commissione stessa;

**PRESO ATTO** delle dichiarazioni rese dagli stessi dipendenti di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dagli artt. 77 del d.lgs. 50/2016 e di non avere cause di incompatibilità rispetto agli iscritti al concorso;

**CONSIDERATO** che il RUP, individuato quale responsabile del procedimento, provvederà, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii, ad avvenuto perfezionamento della presente determinazione, alla cura di ulteriori adempimenti di propria competenza;

#### **DETERMINA**

##### **Art.1**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art.2**

La nomina ai sensi dell'art.77 del D.Lgs 50/2016 della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute, per la procedura in premessa così costituita.

- Merino Pasquale dirigente scolastico
- Anfora Linda collaboratrice del D.S.
- Ilario Lisi docente ufficio tecnico –segretario verbalizzante

##### **Art.3**

I lavori della Commissione giudicatrice saranno svolti con i criteri indicati nella lettera di invito.

Tutte le attività della Commissione giudicatrice saranno verbalizzate e si concluderanno con la compilazione della graduatoria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott. Pasquale MERINO*