



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana" – Cassino (FR)

Via Sant'Angelo, 2 – 03043 Cassino - tel. 0776312302 - fax 0776311522 – sito: <http://www.itiscassinoi.it> – frtf020002@istruzione.it – frtf020002@pec.istruzione.it

VERBALE N 3 DEL COLLEGIO DEI DOCENTI

L'anno 2019, addì 22 del mese di novembre, alle ore 14.30 nell'aula magna della sede del biennio, in via Sant'Angelo dell'Istituto Tecnico Industriale "E. Majorana" di Cassino (FR), in seguito a convocazione del dirigente scolastico, si è riunito il Collegio dei Docenti, così composto:

Acunzo Carlo, Amata Marcello, Anfora Linda, Antonelli Gennaro, Antonescu Monica Elena, Arcese riccardo, Arpino Giuliana Daria, Caira Fabio, Caira Vincenzina, Calcagni Angelo, Calcagni Nadia, Campoli Federico, Capitanio Roberto, Carello Antonio, Cascarino Monica, Ceci Claudio, Ciancio Ferruccio, Cicerone Marco Tullio, Colonna Rosario, Coppola Lidia, Crecco Maria Civita, Cuozzo Domenico, D'Aguanno Cinzia, D'Aguanno Franco, De Simone Fulvia, Del Giudice Carmina Generosa, Del Greco Rita, De Stefano Francesca, D'Epiro Sonia, Di Bello Mario, Di Camillo Maria Antonietta, Di Costanzo Mariella, Di Costanzo Bernardina, Di Fazio Antonio, Di Marco Valeria, Di Mascio Valentina, Di Nallo Marisa, Di Nitto Biagio, Di Paolo Fabrizio, Di Rienzo Rodolfo, Di Sano Giuseppe, Di Sisto Monia, Di Stasio Carmelo, Di Traglia Ivo, Di Vito Mario, Evangelista Antonella, Falciglia Luciano, Falvo Palma, Fantaccione Roberto, Fava Paolo, Franzese Francesca, Franzese Ester, Froni Valerio, Gallo Rosita, Gatti Luciano, Giacomobono Stefania, Giancola Antonio, Grossi Maria Luisa, Imbriglio Angela, Iovini Massimo, Izzo Gigante, Izzo Tiziana, Lanni Sergio, Leonardi Claudia, Lia Rosaria, Lisi Ilario, Lombardi Michele, Lombardi Augusto, Lozza Margherita, Luciani Maria, Maddalena Paola, Mambro Mario, Marandola Benedetta, Maragò Ester, Mariano Paola, Marotta Raffaele, Marsiglia Lino, Marsella Tiziana, Martino Gabriella, Massaro Alida, Mastronardi Barbara, Matera Rita, Meleo Roberta, Messore Maria Grazia, Miele Deborah, Miele Gerardo, Miele Serena, Minchella Eddie, Mirabella Egidio, Moretti Lucio, Muzzone Fernando, Nodargi Bruno Antonio, Oliva Antonio, Pace Catuscia, Pacitto Dora, Pagotto Stefano, Palazzo Antonio, Palombo Claudio, Panarello Giuseppe, Parisi Roberta, Passaretti Enzo, Patraccone Rossella, Percoco Maura Paola, Perito Sabina, Persechino Michela, Persichetti Mirella, Petrillo Roberto, Pezzolla Mara, Piccone Paola, Piscitelli Vincenzo, Polisena Rocco Antonio, Preite Bruno, Pompilio Claudio, Realacci Vincenzo, Roccia Carmelina, Rotondo Vanda, Salvatore Roberto, Santarpia Carmine, Sasso Achille, Scappaticci Celestino, Scarabeo Brunella, Sfavillante Marco, Soave Sofia, Solinas Ester, Staffieri Mario Pompeo, Tasciotti Aurora, Teoli Angelo, Todisco Esther, Tomassi Luigi, Tomasso Francesca, Tomasso Mariolita, Truppo Nicola, Turano Annalisa, Valente Francesco, Valente Michelina, Varone Michele, Varone Mario, Velardi Maria Patrizia, Velardo Luigi, Vendittelli Anna, Vettese Carmine, Vicinanza Raffaella, Vizzaccaro Orazio.

Risultano assenti i seguenti professori: Acunzo Carlo, Amata Marcello, Antonescu Monica, Calcagni Angelo, Calcagni Nadia, Colonna Rosario, Coppola Lidia De Stefano Francesca, Di Nallo Marisa, Di Nitto Biagio, Di Stasio Carmelo, Gallo Rosita, Gatti Luciano, Luciani Maria, Mambro Mario, Messore Maria Grazia, Mirabella Egidio, Passaretti Enzo, Pezzolla Maria, Pompilio Claudio, Salvatore Roberto, Scarabeo brunella, Sfavillante Marco, TomassiLuigi, Tomasso Francesca, Valente Francesco

Risultano altresì presenti: Cordello Francesco e Saulle Lucia (supplenti prof Antonescu), Di Palma Davide (supplente prof Gatti), De Siena Giuseppe (supplente prof Amata), Rizza Cinzia (supplente prof Calcagni)

Presiede la riunione il dirigente scolastico, prof. Pasquale Merino

Verbalizza la docente vicaria, prof.ssa Linda Anfora.

Riconosciuta la validità della riunione per il numero degli intervenuti, il dirigente scolastico introduce gli argomenti all'ordine del giorno

1. Lettura ed approvazione di verbale precedente;
2. Approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22;
3. Progetti di ampliamento dell'offerta formativa anno scolastico 2109/20;

4. Programmazione visite e viaggi di istruzione anno scolastico 2109/20;
5. Definizione delle tipologie e del numero delle prove delle varie discipline nei vari indirizzi;
6. Regolamento di Istituto.

Letture ed approvazione di verbale precedente

Non si procede alla lettura del verbale che si ritiene approvato integralmente così come redatto.

Variatione del periodo di realizzazione dei PCTO

Le Linee Guida dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'orientamento redatte dal MIUR ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145, nel paragrafo relativo all'attuazione dei percorsi afferma che, per essere efficaci, i percorsi PCTO richiedono un' accurata attività di progettazione, gestione e valutazione da impostare in maniera flessibile e resa funzionale ai seguenti fattori:

- contesto territoriale in cui si colloca l'istituto;
- scelte generali della scuola (presenti nel PTOF), in particolare alle priorità relative alle competenze trasversali da promuovere e in continuo raccordo con le azioni di orientamento;
- diversa natura e tipologia degli indirizzi di studio (licei, istituti tecnici e istituti professionali) data anche la varietà del monte ore minimo e la possibilità di attuare i percorsi con modalità differenti ed integrate;

I PCTO si configurano come percorsi curriculari integrati da realizzare in contesti operativi anche differenti, connotati da una forte integrazione ed equivalenza formativa.

La loro realizzazione, da sviluppare preferibilmente nel periodo di svolgimento delle lezioni, può estendersi anche ai periodi di sospensione delle attività didattiche, qualora particolari esigenze lo richiedano, soprattutto quando le esperienze si collocano all'esterno degli ambienti scolastici, ovvero qualora i percorsi prevedano periodi di apprendimento da realizzare in momenti diversi da quelli fissati dal calendario delle lezioni.

Fermo restando il vincolo del monte ore minimo di 150 per gli istituti tecnici l'istituzione scolastica nella sua autonomia può realizzare i PCTO anche per un periodo superiore.

Alla luce di quanto in premessa, il dirigente scolastico invita il collegio a valutare la possibilità di aumentare il numero di ore da dedicare ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'orientamento.

Tali ore si svolgeranno solo nel periodo di interruzione delle attività didattiche.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTE le Linee Guida del MIUR per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'orientamento.

SENTITO quanto relazionato dal dirigente scolastico;

all'unanimità

DELIBERA

che oltre alle 150 previste per i PCTO degli Istituti Tecnici, gli studenti possano continuare i loro percorsi anche per ulteriori 50 (cinquanta) ore. Tali ore si svolgeranno solo nel periodo di interruzione delle attività didattiche.

Approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22;

Il dirigente scolastico riferisce al Collegio che si è provveduto ad elaborare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019/20 – 2020/21 - 2021/22 sulla base dell'atto di indirizzo emanato dal Dirigente stesso.

Tutte le componenti coinvolte hanno svolto quanto di competenza coordinate dal prof D'Aguanno, quale funzione strumentale dell'area 2.

Sono state espletati tutti i passaggi previsti dalla normativa ed in particolare la bozza del PTOF è stata pubblicata sul sito web dell'Istituto affinché tutti ne potessero prendere visione e fornire eventuali correzioni e/o integrazioni.

Il Collegio è invitato a fornire il proprio parere in merito, proponendo anche eventuali correzioni e/o integrazioni.

Non emerge alcuna proposta.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il D.P.R. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di curricoli nell'autonomia delle istituzioni scolastiche"

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'Atto d'indirizzo del Dirigente scolastico,

PRESO ATTO del PTOF relativo al triennio 2019/2022

all'unanimità

APPROVA

Per quanto di sua competenza, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2019/2022

Lo stesso documento sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto e successivamente sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica e, direttamente dal portale SIDI, sul sito istituzionale "Scuola in chiaro".

Progetti di ampliamento dell'offerta formativa anno scolastico 2109/20

Il dirigente scolastico invita il collegio ad esprimere il proprio parere in merito ai progetti di ampliamento dell'offerta formativa che si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2109/20.

Sicuramente due progetti che identificano il nostro istituto sono "La settimana della tecnologia" e "Incontriamo la Scuola Media" che saranno svolti a prescindere da tutte le altre considerazioni che si potranno riferire agli altri progetti.

Gli altri progetti potranno essere autorizzati solo se la copertura finanziaria sarà sufficiente e pertanto occorre perare la scelta oppure indicare un criterio per scegliere quali.

Il dirigente invita il prof D'Aguanno a relazionare in merito a quanto riportato nel PTOF.

Il prof D'Aguanno mette in evidenza che sono stati inseriti molti progetti che si riferiscono ai vari indirizzi e spaziano su diverse tematiche. Un criterio di scelta potrebbe essere quello di autorizzare al sicuramente un progetto per ogni indirizzo e successivamente anche un secondo progetto sempre per ciascun indirizzo tenendo conto anche delle richieste degli studenti.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO il PTOF triennale 2019/22;

SENTITO quanto relazionato dal prof D'Aguanno

CONSIDERATO che non è possibile autorizzare tutti i progetti inseriti nel PTOF

All'unanimità

DELIBERA

Che per l'anno scolastico 2010/20 saranno svolti i progetti di eccellenza autorizzando un progetto per ogni indirizzo e successivamente anche un secondo progetto sempre per ciascun indirizzo tenendo conto anche delle richieste degli studenti.

Programmazione visite e viaggi di istruzione anno scolastico 2109/20

Il Dirigente scolastico invita il prof Valente, referente dei viaggi a riferire in merito.

Il prof Valente propone

- Classi 4^a e 5^a - Berlino (sei giorni e 4 notti)
- Classi 2^a e 3^a – (4 giorni e tre notti) Puglia e/o Piemonte
- Classi 1^a - potrebbero partecipare al campo scuola che si svolge nel mese di maggio a Policoro.

La prof.ssa Velardi, quale funzione strumentale a supporto degli studenti per il biennio riferisce che gli studenti hanno analizzato le proposte emerse dai consigli di classe ed hanno preso in considerazioni anche altri itinerari.

In particolare

- Classi 1^a e 2^a - Umbria e Marche
- Classi 2^a - Toscana

Pe quanto concerne il periodo è possibile prevedere di svolgere i vari viaggi nel prossimo mese di marzo anche se per quanto riguarda le classi quinte occorre conciliare il tutto con le date di svolgimento delle prove INVALSI previste nello stesso periodo.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

SENTITO il referente dei viaggi, prof Valente;

SENTITA la prof,ssa Velardi

VALUTATE le singole proposte

all'unanimità

DELIBERA

Che si attivino le procedure necessarie per organizzare i viaggi di Istruzione per il corrente anno così come specificato:

- Classi 4^a e 5^a - Berlino (sei giorni e 4 notti) - 2^a settimana di marzo (coordinare il tutto con il periodo di svolgimento delle prove INVALSI)
- Classi 2^a e 3^a – (4 giorni e tre notti) Puglia - dalla 2^a settimana di marzo
- Classi 1^a - Marche – Umbria (contemporaneamente alle 2 e 3.

Definizione delle tipologie e del numero delle prove delle varie discipline nei vari indirizzi

Il dirigente scolastico ricorda che la valutazione degli studenti della scuola secondaria di II grado è regolata dalla legge 107/2015 e dal successivo decreto legislativo 62/2017 che ha parzialmente modificato la precedente normativa, in particolare il DPR 122/2009.

La valutazione degli studenti è sia formativa che sommativa e si focalizza sui processi di apprendimento degli studenti, nonché sui loro risultati generali di apprendimento e sulla loro condotta

Il Collegio dei docenti di ogni scuola definisce anche i metodi e i criteri per garantire che la valutazione sia omogenea, equa e trasparente.

Gli insegnanti di classe sono responsabili della valutazione quotidiana, periodica e finale degli alunni e della verifica delle competenze degli studenti alla fine dell'istruzione obbligatoria e durante il percorso di studi.

La valutazione periodica si svolge al termine di ogni trimestre o quadrimestre, a seconda della suddivisione dell'anno scolastico stabilita a livello di singolo istituto.

Il collegio di docenti nella riunione del 2 settembre 2019 ha deliberato che nel primo periodo ciascun docente esprimerà un voto unico nella valutazione degli studenti. (verbale n 1).

Tale voto, ovviamente, dovrà essere la sintesi delle verifiche effettuate nel corso del periodo di riferimento.

Al fine di uniformare le modalità di valutazione di tutte le classi è opportuno regole comuni per quanto riguarda il numero delle prove da effettuare Il dirigente scolastico presenta al collegio la seguente proposta:

Ore settimanali	trimestre	pentamestre
2ore	Almeno due verifiche	Almeno Tre verifiche .
3/4 ore settimanali	Almeno ➤ Tre verifiche scritte e/o pratiche ➤ Tre verifiche orali/	Almeno ➤ Quattro verifiche scritte e/o pratiche ➤ tre verifiche orali

5 ore o più di 5 ore settimanali	Almeno ➤ Tre verifiche scritte e/o pratiche ➤ Tre verifiche orali	Almeno ➤ Quattro verifiche scritte e/o pratiche ➤ Quattro verifiche orali
----------------------------------	---	---

Sull'argomento si instaura una lunga discussione al termine della quale

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

PRESO ATTO della normativa vigente di cui in premessa;

CONSIDERATA l'importanza e la delicatezza della fase della valutazione degli alunni in seno all'attività didattica-educativa nelle singole classi;

SENTITO il dirigente scolastico

VALUTATO quanto emerso dalla discussione

All'unanimità

DELIBERA

Il numero delle prove da effettuare per ciascuna disciplina come di seguito riportato:

Ore settimanali	trimestre	pentamestre
2ore	Almeno Due verifiche	Almeno Tre verifiche .
3/4 ore settimanali	Almeno ➤ due verifiche scritte e/o pratiche ➤ due verifiche orali/	Almeno ➤ tre verifiche scritte e/o pratiche ➤ due verifiche orali
5 ore o più di 5 ore settimanali	Almeno ➤ Tre verifiche scritte e/o pratiche ➤ Tre verifiche orali	Almeno ➤ Quattro verifiche scritte e/o pratiche ➤ Quattro verifiche orali

Regolamento di Istituto

Il Dirigente scolastico ricorda al collegio che è stato elaborato un nuovo regolamento di Istituto che è stato messo in visione sul Sito dell'Istituto affinché tutti potessero apportare eventuali modifiche e/o integrazioni.

Si chiede al docenti di presentare eventuali modifiche e/o integrazioni al documento pubblicato.

Non emerge alcuna proposta.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTO l'art.10, comma3, lettera a del T.U.16/4/94, n.297 (Disposizioni legislative in materia di istruzione),

VISTO il D.P.R. n. 249 del 24/6/98 recante lo "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" che è parte integrante del presente atto, come modificato dal DPR 235/07

VISTO il DPR 275/99 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59

VISTO l'art. 1 della legge 13 luglio 2015, n. 107

All'unanimità

APPROVA

Il Regolamento di Istituto così come redatto

Il documento, parte integrante del presente verbale, sarà pubblicato sottoposto all'attenzione del Consiglio

di Istituto per l'approvazione e successivamente sarà pubblicato sul sito dell'Istituto

Regolamento del collegio

Il dirigente scolastico riferisce al collegio che è stato elaborato il regolamento del Collegio.

Il documento è a disposizione di chi la vuole visionare per apportare eventuali integrazioni e/o modifiche.

Per l'adozione si rimanda alla prossima riunione del collegio dei docenti

Terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 16.30

F.to LA DOCENTE VERBALIZZANTE
(prof.ssa Linda ANFORA)

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott. Pasquale MERINO)