



ISTITUTO  
TECNICO  
INDUSTRIALE  
STATALE  
**E.MAJORANA**  
**CASSINO**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**Istituto Tecnico Industriale Statale "Ettore Majorana" – Cassino (FR)**

Via S. ANGELO, 2 Cassino (FR) - TEL. 0776/312302 - [FRTF020002@istruzione.it](mailto:FRTF020002@istruzione.it) - [FRTF020002@pec.istruzione.it](mailto:FRTF020002@pec.istruzione.it)  
[www.itiscassino.edu.it](http://www.itiscassino.edu.it) C.F. 81002650604 – C.M. FRTF020002

Chimica, Materiali e Biotecnologie – Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Meccanica, Meccatronica ed Energia-Trasporti e logistica  
**Corsi di 2° livello (ex corsi serali):** Elettronica ed Elettrotecnica- Informatica- Meccanica , Meccatronica

**CIRCOLARE N. 192 DEL 17/03/2025**

**A TUTTO IL PERSONALE DELL' "ITIS E. MAJORANA" CASSINO**

**Oggetto: Assegnazione dei compiti per il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione**

Al fine di conseguire nel tempo il mantenimento ed il miglioramento delle misure di protezione e prevenzione si rende necessario attivare una specifica procedura di controllo per tutti i possibili fattori di rischio che potrebbero sfuggire al monitoraggio quotidiano di tutti i lavoratori, già attivato con la procedura di segnalazione dei lavoratori.

I compiti assegnati sono:

- **Addetti al primo soccorso**
  - verifica quotidiana relativa alla collocazione delle cassetine di primo soccorso
  - verifica settimanale della completezza e dell'eventuale sostituzione o reintegrazione del contenuto delle cassetine di primo soccorso
  - verifica annuale del registro riepilogativo degli infortuni
- **Addetti all'emergenza antincendio ed evacuazione di emergenza** (per l'area di competenza)
  - verifica settimanale dell'efficienza dei presidi antincendio
  - verifica settimanale della segnaletica e della funzionalità dei dispositivi di sicurezza degli impianti (elettrico, termico, di sollevamento ecc.)
  - verifica settimanale dei locali destinati a depositi, magazzini ed archivi per il relativo carico di incendio
  - verifica settimanale della fruibilità delle uscite di emergenza
  - verifica settimanale della funzionalità delle porte tagliafuoco
  - verifica settimanale della funzionalità dell'illuminazione di emergenza (accensione della lampada in assenza di energia elettrica)
  - tenuta del registro dei controlli periodici antincendio
- **Collaboratori scolastici in servizio ai piani** (per il piano di competenza)
  - verifica quotidiana dei corpi illuminanti
  - verifica quotidiana della funzionalità dei servizi igienici e dell'impianto idrico
  - verifica quotidiana relativa alla collocazione dei presidi antincendio
  - verifica quotidiana della fruibilità delle uscite di emergenza
  - verifica quotidiana della funzionalità delle porte tagliafuoco
  - verifica quotidiana della fruibilità delle vie di fuga con particolare riferimento ad eventuali ostacoli
  - verifica quotidiana della segnaletica di emergenza (presenza)
  - verifica quotidiana della funzionalità (presenza e spia di ricarica accesa) dell'illuminazione di emergenza
  - verifica quotidiana dell'integrità e chiusura dei quadri elettrici di piano
  - verifica settimanale della funzionalità degli interruttori differenziali nei quadri elettrici di piano

- **Collaboratore scolastico in servizio in guardiola**
  - verifica quotidiana dell'integrità e chiusura del quadro elettrico generale
  - verifica settimanale della funzionalità degli interruttori differenziali nel quadro elettrico generale
  - verifica settimanale del sistema di segnalazione di allarme ed evacuazione

**Tutte le verifiche settimanali, vanno annotate sul registro dei controlli periodici antincendio. Dirigenti e preposti sono responsabili, unitamente ai lavoratori interessati, della corretta applicazione della presente disposizione.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott. PASQUALE MERINO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, d.lgs.39/93